

## INDEX

### **3. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE.**

Creiem que en aquest moment és important recuperar el servei d'una persona encarregada, que pugui mantenir la biblioteca oberta per a la consulta i el préstec, i que, a la vegada, s'actualitzin els fons amb adquisicions periòdiques i es centralitzin totes les funcions de préstec.

Pensem també, que s'ha d'incrementar l'ús de la biblioteca per part de l'alumnat de primer cicle amb activitats diverses que afavoreixin la lectura i la consulta. És important organitzar els llibres des de la perspectiva d'edat, i preparar una biblioteca juvenil atractiva que inviti a la lectura, en el benentès que els bons lectors sempre podran accedir a qualsevol títol del catàleg general.

És important, també, afavorir la coordinació de l'institut amb els centres de primària de la zona. Actualment estem participant juntament amb els CEIP Pablo Neruda, Ausias March, Busquets i Punset entre d'altres de la zona Centre San Josep i Sanfeliu en un Seminari de Coordinació del pas de la Primària a la Secundària. Volem a més introduir temes d'hàbits de lectura i potenciació de les biblioteques respectives per fer una xarxa o comunitat d'aprenentatge, en aquest cas de lectura i consulta de llibres, aprofitant les sinergies de les noves tecnologies i la participació en aquest projecte d'innovació educativa. Aquest objectiu, la creació d'una xarxa o comunitat d'aprenentatge, també està contemplat en el Pla estratègic d'aplicació de les TIC a l'ensenyament, que des de el curs 2003-2004 estem portant a terme en el centre.

Per tot això, pensem que el projecte pot servir com a element de cohesió i vertebració entre les famílies, el barri, les escoles de primària i l'institut. El gust per la lectura i pels llibres poden afavorir la tasca educativa i els processos d'ensenyament-aprenentatge. L'institut posa en circulació els seus fons, i en rep uns altres a través de donacions de les famílies o de préstecs de la comunitat educativa.

### **4. CONCRECCIÓ DEL PROJECTE.**

Una vegada explicat l'entorn del centre i analitzada la necessitat de la biblioteca, passem a la concrecció del nostre projecte en els seus diferents àmbits.

#### **4.1. Objectius globals**

1. Fomentar l'hàbit de la lectura entre l'alumnat del nostre centre.

2. Organitzar la biblioteca del centre i centralitzar els llibres i materials dispersos en els diferents espais.
3. Desenvolupar l'ús de la biblioteca com a font de consulta, de préstec i de lectura.
4. Desenvolupar el gust i les aptituds necessàries per l'elecció autònoma de lectures.
5. Afavorir els valors de paciència, tranquil·litat i constància que són necessaris per fruit d'una lectura.
6. Implicar les famílies. Obrir el centre i la biblioteca a les famílies per tal de fomentar la lectura.
7. Coordinar les lectures amb les escoles de primària d'on prové l'alumnat de primer d'ESO.

#### **4.2. Objectius específics**

1. Treballar el gust per la lectura, de manera sistemàtica, el primer any, a primer cicle de l'ESO.
2. Preparar una biblioteca juvenil que permeti el préstec de llibres i sigui font de comentari entre els estudiants.
3. Engregar en el centre, desde qualsevol àrea, un banc de lectures adients per a aquesta edat.
4. Conèixer a partir de la lectura altres realitats i situacions que fomentin la tolerància.
5. Fomentar l'ús de la biblioteca i de les biblioteques virtuals per cercar informació.
6. Implicar l'alumnat en la tria de llibres per a la biblioteca.
7. Fer presentacions per donar a conèixer les novetats editorials.
8. Proposar a la Direcció del centre un recull de lectures cada any per tal renovar la biblioteca. Aquesta proposta pot sorgir de les diferents àrees i ser subvencionada pel centre i/o per l'AMPA.
9. Pel que fa a les famílies, implicar-les en la importància de la lectura continuada per a la formació dels seus fills/es.

## **5. RECURSOS.**

### **5.1. Recursos materials.**

En el moment actual, l'IES Apel·les Mestres compta amb una biblioteca a la primera planta de l'edifici. L'espai disposa de taules i cadires per a la lectura, amb capacitat per 25/30 persones, 10 ordinadors connectats a la xarxa intranet i a internet i amb un fons de llibres de consulta i lectura i una mediateca de revistes especialitzades en temes educatius.

Aquest any, la biblioteca es fa servir, per la seva capacitat de consulta i d'utilització de les TIC, com a aula per a grups reduïts, per a nouvinguts i per a crèdits variables d'inserció en el món laboral

### **5.2. Recursos humans**

Es preveu que les persones encarregades de la biblioteca surtin d'una comissió de dos professors del claustre i dos alumnes, que supervisin les tasques de funcionament global i centralitzin l'adquisició del nous materials per a la biblioteca. La persona responsable de mantenir-la en funcionament hauria de tenir uns coneixements mínims sobre l'organització i una disponibilitat d'horari de mitja jornada com a mínim. Seria idoni que aquesta persona participés en les activitats del centre de manera regular (professor o col·laborador).

Les funcions d'aquesta comissió serien les següents:

- a) Plantejar la conveniència de les adquisicions a través de les propostes dels Departaments.
- b) Promoure i fomentar l'ús de la biblioteca a l'ensenyament-aprenentatge.
- c) Planificar estratègies de coordinació entre les escoles de Primària de la zona i el Centre de Recursos de L'Hospitalet, amb la finalitat de millorar el servei de préstec i l'adquisició de llibres ja siguin per als mestres i professors com per als alumnes i famílies.
- d) Posar a la xarxa el fons de llibres per tal de poder compartir-los amb la comunitat educativa.

### **5.3. Disponibilitat horària.**

La biblioteca hauria d'estar oberta a l'hora d'esbarjo i a les tardes, de dilluns a dijous fins a les sis -mitja hora després que s'acabin les classes- per permetre la consulta, préstec i estudi autònom per part de la comunitat educativa.

En horari lectiu, la biblioteca serà oberta a les necessitats de consulta del fons o internet. S'hi faran classes quan calgui, de la mateixa manera que es fa actualment.

L'alumnat de primer cicle, quan treballi en grup, ha d'utilitzar la biblioteca supervisat per professorat, per evitar aldarulls i com a element formador dintre del seu currículum.

## **6. ACTIVITATS PREVISTES**

### **6.1. Per als alumnes:**

- Visita a la biblioteca una hora a la setmana amb els alumnes de 1r i 2n de l'ESO des de l'àrea de llengua.
- Dedicar, a 1r cicle, una tutoria cada 15 dies per fer lectura lúdica, i triar llibres que siguin d'interès personal.
- Pla d'animació a la lectura des de totes les àrees.
- Establir un sistema de préstec que afavoreixi la lectura per part dels bons lectors dintre i fora del centre.
- Preparar un fitxer informatiu: selecció d'un conjunt de materials de lectura narrativa per tal que l'alumnat disposi a la biblioteca d'unes lectures apropiades a la seva edat.
- Organitzar un tauler per presentar les lectures de més èxit entre els estudiants i els comentaris.
- Presentar les novetats editorials.
- Establir una activitat d'explicar contes una vegada al mes.
- Convidar un autor perquè parli amb els estudiants d'alguna de les seves obres.
- Informar i formar els pares i les mares sobre la importància de la lectura a casa i la repercussió positiva que té per als seus fills i per a un bon rendiment escolar.
- Implicar l'AMPA en les activitats de lectura fora de les hores lectives.

Des de totes les àrees i en especial des de les àrees de llengua :

- Consulta habitual pautada d'enciclopèdies i diccionaris, com a font d'informació per qualsevol matèria.
- Ajudar a l'aplicació de les tècniques més usuals en l'exercici de llegir.
- Treballar les tècniques d'anàlisi d'un llibre que permetin conèixer més a fons les intencions de l'autor: personatges, punt de vista, espai, temps, temes ...
- Comentar algunes obres conjuntament a les classes.
- Reforçar la lectura a partir del visionat de pel·lícules i videos.
- Conèixer els escriptors: Buscar informació sobre l'escriptor/a i la seva obra.
- Saber buscar informació a l'ordinador de la biblioteca sobre lectures a escollir.
- Visitar una biblioteca pública de la ciutat per tal de fer-se socis i utilitzar el servei de préstec.
- Visitar una llibreria, per veure l'organització dels llibres i comprar-ne algun per a la biblioteca del centre
- Fer un dia d'exposició de llibres personals.
- A matemàtiques es proposa, per a 2n i 4t d'ESO, de treballar el tema de semblança i escales utilitzant els mapes i plànols de la biblioteca i d'internet.

- A 3r es tractarà l'estadística tot utilitzant dades d'internet i els programes informàtics.

## 6.2. Per als professors i famílies

- Posar un apartat en la intranet amb el fons documental de la biblioteca.
- Afavorir l'ús i consulta de revistes i llibres.
- Fer un fons de llibres amb PDA per afavorir la lectura a través d'aquesta de la que en disposa cada professor.
- Fer presentacions, als pares, de llibres de temes pedagògics o d'orientació per l'adolescència.

## 7. PRESSUPOST.

Actualment dediquem a l'adquisició de llibres i revistes una quantitat que hauria d'augmentar en el futur, segons les necessitats del projecte i la nostra disponibilitat.

### PUBLICACIONS REBUDES AL CENTRE

De caire pedagògic :

- *Guix*
- *Perspectiva escolar*
- *Escola Catalana*
- *Cataluya Música*

Informatives:

- *El Temps*
- *Serra d'Or*
- *Llengua i Ús*

Diaris:

- *La Vanguardia*
- *Avui*
- *El País*

Per manca de pressupost aquest any ens hem donat de baixa de:

- *L'Avenç*
- *Escuela Española*
- *Textos*
- *Articles*

### INVERSIÓ ECONÒMICA EN LLIBRES

Compra de llibres dels Departaments i Seminaris, a càrrec del pressupost general del centre, per al fons bibliotecari del centre.

ANY 2000: 687,94 euros  
ANY 2001: 1.236,92 euros  
ANY 2002: 1.645,44 euros  
ANY 2003: 1.608,65 euros  
ANY 2004: 1.661,53 euros

Els darrers anys s'ha fet un esforç en l'adquisició d'enciclopèdies temàtiques i didàctico-visuals de

- Història de l'Art
- Història de Catalunya
- Art de Catalunya
- Biologia i Ciències Naturals
- Geologia
- Alimentació i Salut

Des de sempre, el centre ha adquirit obres de caire general: Literatura Universal, Atlas, Obres Geogràfiques, Enciclopèdies i Dicionaris.

## 8. FASES D'APLICACIÓ DEL PROJECTE.

Curs	Accions	Responsables
2005- 2006	Constituir la Comissió de biblioteca. Dedicar mitja jornada de professor a la biblioteca. Catalogar i introduir en el programa Pèrgam tots els fons de la biblioteca. Començar el préstec de llibres. Portar a terme les activitats previstes en el punt 6.	Comisssió Claustre
2006-2007	Adquisició de llibres d'acord amb les directrius de la Comissió i els suggeriments dels Departaments Introducció dels fons a la xarxa. Continuar les activitats previstes en el punt 6.	Comisssió Claustre
2007-2008	Seguir amb les accions descrites que afavoreixin els objectius marcats. Fer extensiu el treball sobre el gust per la lectura al segon cicle de l'ESO	Comisssió Claustre

## **9. AVALUACIÓ**

Es farà cada any a través de la Comissió de Biblioteca i el Claustre i es veurà reflectida en la Programació General i en la Memòria. Aquesta avaluació ha de ser aprovada pel Consell Escolar del centre.

L'avaluació serà sempre formativa i servirà per comprovar el grau d'assoliment dels objectius i proposar modificacions o implementacions de recursos i/o estratègies. Cal aconseguir l'objectiu principal de fomentar el gust per la lectura i fer de la biblioteca un element formador per al conjunt de la comunitat educativa.